

**Štvrt'ročná správa o činnosti pedagogického zamestnanca pre
štandardnú stupnicu jednotkových nákladov „hodinová sadzba
učiteľ'a/učiteľ'ov podľa kategórie škôl (ZŠ, SŠ) - počet hodín strávených
vzdelávacími aktivitami („extra hodiny“)**

Operačný program	OP Ľudské zdroje
Prioritná os	1 Vzdelávanie
Prijímateľ	Gymnázium a základná škola Sándora Máraiho, s vyučovacím jazykom maďarským - Márai Sándor Magyar Tanítási Nyelvű Gimnázium és Alapiskola, Kuzmányho 6, Košice
Názov projektu	Podpora čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti na Gymnáziu Sándora Máraiho
Kód ITMS ŽoP	312011U031
Meno a priezvisko pedagogického zamestnanca	Silvia Kekeňáková
Druh školy	SŠ – gymnázium
Názov a číslo rozpočtovej položky rozpočtu projektu	4.6.1.
Obdobie vykonávanej činnosti	11.12.2019- 10.03.2020

Správa o činnosti

Cieľ: Posilňovať matematickú gramotnosť so zameraním na využitie štatistiky v bežnom živote, pochopenia základných ekonomických pojmov a prehľbovanie finančnej gramotnosti.

Témy učiva

Hodiny boli realizované v rámci predmetu matematika
(ďalej len MAT).

17. 12. 2019 (MAT) – Štatistika v bežnom živote

- štatistické údaje v bežnom živote a ich význam pre jednotlivca i spoločnosť
- štatistické údaje okolo nás – príklady

14. 1. 2020 (MAT) – Úlohy na spracovanie štatistických údajov

- riešenie modelových úloh zameraných na spracovanie štatistických údajov
- interpretácia získaných informácií
- práca vo dvojiciach – analýza grafov

21. 1. 2020 (MAT) – Úlohy na prehľbovanie finančnej gramotnosti

- práca s textom – pojmy ako devíza, valuty, mena
- riešenie matematických úloh – práca vo dvojiciach

28. 1. 2020 (MAT) – Úlohy na prehľbovanie finančnej gramotnosti

- práca s textom – prevod peňazí do zahraničia, finančné inštitúcie – banky, poisťovne v zahraničí
- prezentácia zistených informácií pred skupinou – bezplatné štúdium v zahraničí

4. 2. 2020 (MAT) – Úlohy na prehľbovanie finančnej gramotnosti

- prezentácia zistených informácií pred skupinou – bezplatné a platené štúdium v zahraničí

11. 2. 2020 (MAT) – Riešenie PISA testov

- riešenie modelových úloh PISA testov – zameranie: matematická gramotnosť

18. 2. 2020 (MAT) – Riešenie PISA testov

- práca v skupinách: tvorba matematických úloh identických v PISA testovaní, pilotné overenie úloh v skupine a analýza chýb

25. 2. 2020 (MAT) – Úlohy na porozumenie textu

- čítanie a práca s vecným východiskovým textom
- práca so zdrojmi – vyhľadávanie štatistických údajov (preferencie politických strán)

Vypracoval (meno, priezvisko, dátum)	Silvia Kekeňáková
Podpis	
Schválil (meno, priezvisko, dátum)	Mgr. Eva Csurkó
Podpis	

Pokyny k vyplneniu Štvrťročnej správy o činnosti pedagogického zamestnanca pre štandardnú stupnicu jednotkových nákladov „hodinová sadzba učiteľa/učiteľov podľa kategórie škôl (ZŠ, SŠ) - počet hodín strávených vzdelávacími aktivitami („extra hodiny“)

vyplňa sa pri využívaní štandardnej stupnice jednotkových nákladov hodinová sadzba učiteľa/učiteľov podľa kategórie škôl (ZŠ, SŠ) - počet hodín strávených vzdelávacími aktivitami („extra hodiny“) - <http://www.minedu.sk/zjednodusene-vykazovanie-vydavkov/>

1. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
2. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
3. V riadku Kód ITMS ŽoP - uvedie sa kód ŽoP podľa ITMS2014+ - vyplní prijímateľ
4. V riadku Meno a priezvisko zamestnanca – uvedie sa meno a priezvisko pedagogického zamestnanca ktorý predmetnú činnosť vykonával
5. Druh školy – uvedie sa škola, na ktorej bola realizovaná vzdelávacia aktivita (ZŠ I. stupeň, ZŠ II. stupeň, SŠ)
6. V riadku Názov a číslo rozpočtovej položky projektu - uvedie sa názov a číslo rozpočtovej položky podľa zmluvy o NFP
7. V riadku Obdobie vykonávania činnosti – uvedie sa obdobie, za ktoré sa štvrťročná správa o činnosti predkladá. Obdobie sa uvádza v nasledovnom formáte DD.MM.RRRR – DD.MM.RRR, (napr.01.01.2018 – 31.03.2018)
8. V riadku Správa o činnosti - uvedú a popíšu sa činnosti, ktoré pedagogický zamestnanec vykonával v rámci „extra hodín“; t.j. názov vzdelávacej aktivity - extra hodiny - uvedie sa názov vyučovacieho predmetu, na ktorom boli realizované vyučovacie hodiny nad rámec hodín financovaných zo štátneho rozpočtu v danom štvrťroku za každý mesiac samostatne . Ide o činnosti, ktoré boli zabezpečované nad rámec hodín financovaných zo štátneho rozpočtu. Tieto činnosti musia byť v súlade so štatútom školy potvrdeným menným zoznamom učiteľov a počtom hodín jednotlivých učiteľov, ktorí zabezpečovali/realizovali zvýšené hodiny vzdelávacích aktivít
9. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko zamestnanca, ktorý štvrťročnú správu o činnosti vypracoval a dátum vypracovania štvrťročnej správy o činnosti
10. V riadku Podpis – zamestnanec, ktorý štvrťročnú správu o činnosti vypracoval sa vlastnoručne podpíše, (nie je možné použiť faximile pečiatky)
11. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko zamestnanca, ktorý štvrťročnú správu schválil (štatutárny zástupca školy) a dátum schválenia štvrťročnej správy o činnosti
12. V riadku Podpis – zamestnanec, ktorý štvrťročnú správu o činnosti schválil sa vlastnoručne podpíše, (nie je možné použiť faximile pečiatky).